

---

**COMPTE-RENDU COMMISSION DES PERSONNELS**  
**6 OCTOBRE 2016**

**Etaient présents :**

Muriel MAGALHAES, Solen HELBERT, Charlène YOUX, Laura CHERBONNIER  
Rodolphe DALLE, Eric HERTEL, Loïc LE ROY, Jean-Yves LESNE

**Absents :**

Sylvie GABORIT, Léna GILLE, Jordan CHAMPLON

**ORDRE DU JOUR**

- 1) Approbation du compte-rendu de la commission du 8 juillet 2016
- 2) Echange autour de la réunion info RH du 7/11/2016
- 3) Questions diverses

Points abordés à l'ordre du jour	Suivi / Référents
<p><b>Point 1 : Approbation du compte-rendu de la commission du 8/07/2016 à l'unanimité.</b></p>	
<p><b>Point 2 : Echange autour de la réunion info RH du 7/11/2016</b></p> <p>En préambule, un retour sur les demandes de titularisations auprès de la Présidence.            17 postes de titulaires ont été négociés auprès de la Présidence.            Sur ces 17 postes, certains ne peuvent être demandés que cette année.            L'IUT accompagne les collègues de catégorie C vers B sur l'université, cela permet de renouveler les compétences.            Cette année sera une année blanche sur les mutations afin de stabiliser les mouvements de personnels au sein de l'université.</p> <p>Points à aborder lors de la réunion info RH, l'objectif étant de transmettre une information générale :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Promotions</li> <li>➤ Grilles indiciaires toutes catégories confondues, savoir où trouver l'information, durée des échelons</li> <li>➤ Charte des contractuels (PPT synthétique)</li> <li>➤ CET</li> <li>➤ Congés – ATT</li> <li>➤ Affiliation régime obligatoire</li> </ul> <p>Un questionnaire sera envoyé à l'ensemble des personnels afin de répondre au mieux aux attentes de chacun.</p>	

**Point 3 : Questions diverses**

**1) Réorganisation du service du personnel :**

- Assurer le fonctionnement du service, la gestion de la paye, les RH. Un tuitage en novembre/décembre permettra le transfert de compétences.
- Transversalité entre le service BME et le service du personnel, indispensable polyvalence des agents afin de garantir le paiement des enseignants vacataires.

**2) Salle de pause déjeuner**

Difficulté de récupérer la salle près du RU en raison du dialogue difficile avec le CROUS en ce moment.

L'idéal serait de doubler la capacité de places assises dans la salle de pause actuelle. Afin de connaître le nombre d'usagers avant de lancer une commande de mobilier, un questionnaire sera envoyé.

Avis favorable de la Direction pour l'achat d'un réfrigérateur industriel.

**3) Point d'info sur le livret accueil**

Il est en cours finalisation par le service communication, merci à ceux qui ont travaillé sur ce point.

**4) Elections au Conseil d'Institut, pensez à mobiliser les collègues.**

La présence des personnels BIATSS au CI est indispensable.