

## Objectifs

- Répondre aux besoins des entreprises en matière de gestion : gestion comptable et financière, gestion des ressources humaines.
- Préparer à des fonctions d'encadrement et de responsabilité dans des grandes entreprises, des PME, des banques, des cabinets d'expertise, des administrations...

**Le diplômé de GEA assure la gestion efficace d'une organisation ou d'un service.**

## Après le DUT

• **Secteurs d'activité** : grandes entreprises, PME, cabinets d'expertise et d'audit, banques, compagnies d'assurance, administrations, mutuelles, collectivités publiques.

• **Fonctions** : contrôleur de gestion, auditeur financier, assistant RH, gestionnaire, chargé de recrutement, collaborateur dans un service d'import-export, chargé de clientèle, chargé de la paie, assistant de direction dans un service de mercatique.

## Profil pour réussir

### Formation requise

- **Titulaires d'un Bac ES** (toutes spécialités), **S** (toutes spécialités), **L** (spécialité mathématiques) ou **STMG** (spécialités GF ou SIG).
- **Titulaires du DAEU** : examen de la candidature soumis à réserve.
- **Salariés et demandeurs d'emploi** : en reconversion (dans le cadre des dispositifs de Pôle Emploi, d'un CIF ou de Périodes de Professionnalisation) ou en Validation des Acquis de l'Expérience.

### Centres d'intérêt

- Intérêt pour : l'actualité économique et sociale, la gestion, le management, le droit, la communication.
- Désir d'intégrer le monde professionnel dès le début de la formation.

### Qualités requises

Logique, sens de l'organisation, goût pour les contacts humains et le travail en équipe, esprit d'analyse et de synthèse, sens de l'écoute et capacité d'adaptation.



# Candidature sur dossier

de janvier à mai

management  
administration organisation  
gestion  
ressources humaines entreprise

1 Dossier à télécharger sur internet, rubrique Admissions :

[www.univ-nantes.fr/iutnantes](http://www.univ-nantes.fr/iutnantes)

2 Dossier à retourner complet à :

IUT de Nantes - Service Formation Continue  
3 rue du maréchal Joffre, BP 34103  
44041 Nantes cedex 1

3 Entretien éventuel pour les candidats admissibles

## Programme

2 ans = 1 200 h d'enseignements et projets = 600h par an

### Environnement et management des organisations :

- Expression et communication
- Langues vivantes
- Environnement numérique d'information et de communication
- Psychologie sociale et sociologie des organisations
- Droit, économie
- Conception et méthodes d'enquêtes
- Fiscalité des personnes morales
- Méthodologie de gestion de projet
- Simulation de gestion

### Outils et techniques de la gestion comptable et financière :

- Droit des obligations, Droit des affaires
- Comptabilité financière
- Fiscalité
- Management
- Mathématiques pour la gestion et statistiques
- Mathématiques financières
- Probabilités
- Marketing
- Gestion des ressources humaines
- Gestion comptable et financière
- Révision comptable
- Système d'information comptable
- Calcul et analyse des coûts

### Mise en situation professionnelle : contrat de professionnalisation



### Alternance : rythme de la formation

- 2 ans - Contrat de professionnalisation
- La formation s'organise avec un rythme d'alternance moyen d'une semaine en formation théorique à l'IUT (un tiers du temps) et d'une semaine en situation de travail en entreprise (deux tiers du temps), hors périodes de vacances scolaires, du 1er septembre au 31 août de l'année N+1.

> Calendrier de l'alternance à consulter sur internet

## En savoir plus

- **Responsable** : Joël Garnier  
[joel.garnier@univ-nantes.fr](mailto:joel.garnier@univ-nantes.fr)
- **Candidatures** : [fciutnantes@univ-nantes.fr](mailto:fciutnantes@univ-nantes.fr)  
Tél. 02 40 30 60 10

- **Lieu de formation** :  
IUT Nantes, Campus Centre-Ville  
3 rue du Maréchal Joffre à Nantes
- **Internet** : [www.univ-nantes.fr/iutnantes/gea](http://www.univ-nantes.fr/iutnantes/gea)

